

**Zmluva o zverení majetku**  
**uzavretá podľa § 6 zákona NR SR 138/1991 Zb. o majetku obcí a**  
**podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka v platnom znení**

medzi:

**Mesto Spišské Podhradie**

Mariánske námestie 37, 053 04 Spišské Podhradie

zastúpené : MVDr. Michal Kapusta, primátor

IČO : 00 329 622

bankové spojenie : Prima banka Slovensko, a.s.

číslo účtu : SK445600000003412485001

na strane jednej ako **vlastníkom**, / v ďalšom texte len „**vlastník**“/

**Mestské kultúrne stredisko**

**Mariánske námestie 1, 053 04 Spišské Podhradie**

zastúpené : Mgr. Kamil Polák, riaditeľ

IČO: 378791111

bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa, a.s.

číslo účtu: SK270900000000101392162

na strane druhej ako **správcom**, / v ďalšom texte len **správca**“/

takto:

**I.**

**Úvodné ustanovenia**

Zmluvné strany uzavreli túto zmluvu v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, s tým, že využili možnosť ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka dispozitívnych ustanovení právnych predpisov v snahe čo najlepšie a najúplnejšie upraviť zmluvný vzťah a docieľiť spoločný cieľ, a to zabezpečiť udržiavanie a zveľaďovanie vlastníctva vlastníka. Na základe tejto dohody, ustanovenia tejto zmluvy majú prednosť pred dispozitívnymi ustanoveniami právnych predpisov, resp. pri uplatnení kogentných ustanovení právnych predpisov, sa pri riešení sporov musí prihliadať aj na ustanovenia zmluvy, ktoré nie sú s kogentnými ustanoveniami v priamom rozpore.

**II.**

**Vyhlasenie vlastníka**

Vlastník vyhlasuje, že je výlučným vlastníkom nehnuteľnosti a vnútorného zariadenia týchto nehnuteľností /zariadenie nie je predmetom tejto zmluvy/, je s nimi oprávnený nakladať spôsobom potrebným pre uzavretie zmluvy. Vyhlasuje, že nehnuteľnosti nie sú zaťažené právom, ktoré by ho obmedzovalo v práve ponechať tieto nehnuteľnosti do správy správcovi.

**III.**

**Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je odovzdanie majetku vo vlastníctve vlastníka správcovi za účelom výkonu správy tohto majetku, zabezpečenie udržiavania podstaty, zveľaďovanie tohto majetku a jeho využitia na účel uvedený v tejto zmluve.

Na základe tejto zmluvy sa vlastník zaväzuje odovzdať správcovi v súlade s touto zmluvou majetok uvedený v prílohe, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a správca sa zaväzuje nakladať s týmto majetkom v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a plniť povinnosti vyplývajúce mu z jednotlivých ustanovení tejto zmluvy a vykonávať správu tohto majetku s odbornou starostlivosťou vo svojom vlastnom mene a na svoj vlastný účet, s cieľom jeho využitia na realizáciu voľnočasových aktivít.

**IV.**

**Doba výkonu správy**

1/ Zmluva sa uzatvára s platnosťou odo dňa 01.04.2015 na dobu neurčitú .

2/ Správa sa končí aj výpoveďou niektorej zo zmluvných strán, pri splnení podmienok uvedených v tejto zmluve

3/ Správca môže zmluvu vypovedať len z dôvodov ukončenia prevádzkovania niektorých prenajatých objektov.

4/ Vlastník môže zmluvu vypovedať len z dôvodov neplnenia si povinnosti správcom, ktoré pre správu vyplývajú z tejto zmluvy a z všeobecne záväzných právnych predpisov.

5/ Výpovedná lehota, v prípade výpovede podľa bodu 3,4 tohto článku je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Za doručenie sa považuje aj náhradné doručenie uložením zásielky na pošte, bez ohľadu na skutočnosť, či sa zmluvná strana, ktorej mala byť výpoveď doručená dozvie o uložení zásielky, ktorou bola zaslaná výpoveď. Za deň doručenia sa v takomto prípade považuje deň uloženia zásielky na pošte.

6/ Platnosť a účinnosť zmluvy zaniká aj na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán, podpísanej oboma stranami, dňom v nej uvedeným.

## V.

### Účel správy

1/ Majetok odovzdaný do správy môže správca využívať na účely poskytovania nehnuteľnosti v prospech tretích osôb na činnosti s touto činnosťou súvisiace a činnosti, ktoré je správca povinný vykonávať podľa svojej zriaďovacej listiny.

## VI.

### Odplata za správu

Vlastník zveruje správcovi majetok do správy bezodplatne.

## VII.

### Náklady spojené so správou

1/ Za teplo, teplú a studenú vodu, stočné bude správca uhrádzať na základe samostatného zmluvného vzťahu s dodávateľmi, a to na základe samostatného merania. Za týmto účelom správca vstúpi do zmluvného vzťahu s týmito dodávateľmi. Za zber prepravu a uloženie odpadu bude správca uhrádzať náklady mestu Spišské Podhradie na základe vystaveného rozhodnutia pričom správca si splní ohlasovaciu povinnosť voči mestu Spišské Podhradie.

Vlastník súhlasí s uzavretím takéhoto zmluvného vzťahu.

## VIII.

### Nakladanie s majetkom vlastníka

1/ Zmluvné strany sa dohodli, že správca bude s majetkom nakladať v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

2/ V prípade ak správca poruší ustanovenia tejto zmluvy o spôsobe nakladania s odovzdanými nehnuteľnosťami, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy, v dôsledku čoho môže vlastník zmluvu vypovedať a dožadovať sa sankcií a požadovať náhradu škody.

3/ Správca je povinný vykonávať údržbu a opravy na vlastné náklady, nemá nárok na náhradu takto vynaložených nákladov od vlastníka. Okrem údržby je povinný na vlastné náklady zabezpečiť potrebné revízie a skúšky zariadení, pri ktorých to požadujú platné právne predpisy.

4/ Na vykonanie zhodnotenia prenajatého majetku je správca povinný získať predchádzajúci písomný súhlas vlastníka. V písomnom súhlase vlastníka určí podmienky vykonania takéhoto zhodnotenia. Takto uvedené podmienky je nájomca povinný dodržať. Ustanovenie tohto bodu primerane platí aj na vykonávanie stavebných úprav a to aj úprav vykonávaných na vlastné náklady správcu.

5/ Majetok mesta, ktorý bol správcovi odovzdaný do správy môže správca scudzíť len so súhlasom mesta Spišské Podhradie. K scudzeniu majetku mesta odovzdaného správcovi je potrebný písomný súhlas MZ v Spišskom Podhradí. Rovnaký písomný súhlas je potrebný k uzavretiu nájomnej, zámennej zmluvy, zmluvy o výpožičke.

6/ Majetok mesta, ktorý bol správcovi odovzdaný do správy je správca povinný udržiavať v riadnom stave, uskutočňovať opatrenia na zabránenie vzniku škody na tomto majetku, jeho odcudzenie a zničenie.

7/ Majetok prenechaný do správy je správca povinný poistiť si na vlastné náklady.

8/ Správca je povinný viesť o majetku mesta účtovníctvo v rozsahu a spôsobom ustanoveným platnými právnymi predpismi.

9/ Majetok, ktorý je predmetom tejto zmluvy, a ktorý správca prestane využívať k svojej činnosti ako nepotrebný, je povinne riadne značiť a odovzdať mestu Spišské Podhradie jeho písomný súpis.

10/ Správca je povinný za účasti zástupcu mesta uskutočňovať aspoň jedenkrát ročne inventúru majetku odovzdaného do správy s uvedením nepotrebného majetku, ktorý je povinný odovzdať mestu Spišské Podhradie podľa článku III. tejto zmluvy.

11/ Nepotrebný majetok je správca povinný na základe písomného protokolu, v ktorom sa tento majetok popíše a uvedie sa jeho stav, odovzdať mestu Spišské Podhradie a to jeho fyzickým odovzdaním pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodli inak.

12/ Nepotrebným majetkom sú hnuťelné veci, ktoré pre svoje úplné opotrebenie alebo poškodenie, nehospodárnosť nemôže slúžiť svojmu účelu. Neupotrebiteľným majetkom pre správcu je aj majetok, ktorý správca využíval na činnosť, ktorú prestal vykonávať.

## IX.

### Odobzdanie nehnuteľnosti do správy

- 1/ Nehnuteľnosť sa odovzdáva do správy v stave v akom sa nachádza ku dňu uzavretia tejto zmluvy, a to v stave spôsobilom na účel uvedený v čl. V. tejto zmluvy. Vlastník odovzdáva nehnuteľnosť s platnosťou od 01.04.2015 správcovi na základe odovzdávajúceho protokolu, ktorý vyhotoví, a v ktorom sa uvedie stav a vady odovzdávaných vecí.
- 2/ Po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy je správca povinný vrátiť odovzdanú nehnuteľnosť v stave v akom ju prevzal s prihliadnutím na bežné opotrebenie.

## X.

### Povinnosti správcu

- 1/ Správca je povinný postupovať pri plnení svojho záväzku s odbornou starostlivosťou.
- 2/ Správca je povinný poskytovať informácie o stave spravovaného majetku najmenej jedenkrát ročne a odovzdať vlastníčkovi písomnú správu o všetkých úkonoch vykonaných správcom pri plnení svojich povinností za kalendárny rok najneskôr do 15.01. každého roka.
- 3/ Správca nie je oprávnený na zriadenie záložného práva majetku, ktorý má v správe ani na jeho iné zaťaženie.

## XI.

### Ďalšie ustanovenia

- 1/ Všetok hmotný majetok, ktorý mu bol odovzdaný do správy bude počas platnosti zmlúv odpisovať v súlade s § 28 zákona č. 366/1999 Z.z. v platnom znení.

## XII.

### Vyhlasenie spôsobilosti

- 1/ Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Vlastník je oprávnený s predmetom zmluvy nakladať spôsobom vyjadreným v tejto zmluve. Žiadna zo zmluvných strán nekoná v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok.

## XIII.

### Záverečné ustanovenia

- 1/ Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
- 2/ V otázkach výslovne neupravených touto zmluvou platia pre zmluvné strany ustanovenia platných právnych predpisov.
- 3/ Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva obdrží vlastník a 2 správca.
- 4/ Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej jednotlivým ustanoveniam rozumejú, sú prejavom ich vôle, preto ju na znak súhlasu s jej znením vlastnoručne podpisujú so slobodnou, určitou a vážnou vôľou.

V Spišskom Podhradí dňa 01. 04. 2015

.....  
Mesto Spišské Podhradie  
v zas. MVDr. Michal Kapusta  
primátorom mesta  
vlastník



.....  
Mestské kultúrne stredisko  
v zast. Mgr. Kamil Polák  
riaditeľ  
správca

MESTSKÉ KULTÚRNE  
STREDISKO  
Mestské kultúrne stredisko 1  
050 01 Spišské Podhradie