



**Zmluva o poskytovaní služieb
uzatvorená podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka**

**I.
Zmluvné strany**

Objednávateľ:

Názov: **Mesto Spišské Podhradie**
Sídlo: Mestský úrad, Mariánske nám. 37,
053 04 Spišské Podhradie
Štatutárny orgán: **Mgr. Jozef Bača, primátor mesta**
IČO: 00329622
Tel. 0918822172
/ďalej len objednávateľ/

Dodávateľ:

Názov: **Pohoda Services s.r.o.**
Sídlo: Letná 58, 052 01 Spišská Nová Ves
Konajúci prostredníctvom: Ing. Radoslav Palušák, konateľ
Číslo účtu: 3466940030/5600
IČO: 45 966 371
Zápis OR SR: Okresný súd KE I, oddiel Sro, vložka číslo 26959/V
/ďalej len dodávateľ/

II. Predmet zmluvy

- 2.1. Dodávateľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa zabezpečí v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve služby: **Externý projektový manažment pre projekt Lokálna stratégia komplexného prístupu mesta Spišské Podhradie**

III. Rozsah zmluvy

- 3.1. Hlavným cieľom požadovaných služieb je poskytovanie technickej, ekonomickej, legislatívnej a administratívnej podpory objednávateľovi pri monitorovaní stavebných prác a výkonu stavebného dozora objednávateľa predmetného projektu z hľadiska plnenia Zmluvy o PNFP voči Poskytovateľovi za účelom zabezpečenia hladkého priebehu implementácie projektu v rámci naplánovanej doby a určeného rozpočtu.
- 3.2. Dodávateľ výkonu projektového manažmentu a jeho personál, spolu so stavebným dozormom objednávateľa, zabezpečí manažment Zmluvy na práce uzavretej v súvislosti s Projektom medzi objednávateľom a Zhotoviteľom stavebných prác.
- 3.3. Služby v rámci tejto zmluvy budú poskytované v dvoch etapách
- počas realizácie aktivít projektu
 - po ukončení aktivít projektu (skúšobná prevádzka, ukončenie projektu)
- 3.4. Dodávateľ sa zaväzuje konať v záujme objednávateľa a vykonávať služby projektového manažéra v nasledujúcom rozsahu:
- 3.4.1 kontroluje a schvaľuje dokumentáciu zhotoviteľa v súčinnosti so stavebným dozormom,
- 3.4.2 kontroluje a odsúhlasuje zhotoviteľove harmonogramy prác, mobilizácie personálu,

- vybavenia a zdrojov v súčinnosti so stavebným dozorom a objednávateľom,
- 3.4.3 kontroluje a schvaľuje zhotoviteľove plány na ukončenie stavby, spustenie prevádzky a prípravu harmonogramu platieb v súčinnosti so stavebným dozorom a objednávateľom,
 - 3.4.4 schvaľuje správy zhotoviteľa a stavebného dozora,
 - 3.4.5 pripravuje a podáva žiadosti konečného prijímateľa o platbu na RO v SR,
 - 3.4.6 pripravuje a predkladá monitorovacie správy pre objednávateľa (pribežné monitorovacie správy, každý 6 mesiacov počas realizácie aktivít projektu. Vypracovanie Záverečnej monitorovacej správy)
 - 3.4.7 zúčastňuje sa na preberacích skúškach,
 - 3.4.8 schvaľuje preberacie skúšky v súlade s požiadavkami objednávateľa,
 - 3.4.9 zúčastňuje sa preberacích konaniach a v súčinnosti so stavebným dozorom a objednávateľom schvaľuje preberacie protokoly stavieb projektu,
 - 3.4.10 zúčastňuje sa na konaniach súvisiacich s predčasným užívaním diela, dočasným užívaním diela a kolaudačných konaniach stavieb projektu,
 - 3.4.11 pripravuje záverečnú správu o projekte v súlade so zmluvou o PNFP,
 - 3.4.12 spolupracuje pri zavedení a prevádzke systému na monitorovanie fyzického pokroku implementácie projektu v súlade s inštrukciami investora,
 - 3.4.13 dodržiava interné postupy stanovené odborom prípravy projektov EÚ na RO v SR pre investora o riadení obehu dokladov spojených s projektmi KF
 - 3.4.14 zúčastňuje sa pravidelne na mesačných kontrolných dňoch stavby, vedených a organizovaných stavebným dozorom.

IV. Čas plnenia a miesto plnenia

- 4.1. Dodávateľ sa zaväzuje plniť predmet tejto zmluvy počas realizácie stavby. Predpokladaná lehota poskytovania služby: 14 mesiacov
Miesto plnenia - poskytnutia služby - je **Stavba:**
Lokálna stratégia komplexného prístupu mesta Spišské Podhradie

V. Cena

- 5.1. Cena za poskytnutie služby je stanovená v zmysle § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov – a pokrýva všetky výdavky súvisiace s vykonávaním externého projektového manažmentu.
- 5.2. Cena celkom **4 950,00 €**
Dodávateľ nie je platcom DPH
- 5.3. Zmenu ceny môže požadovať ktorákoľvek zmluvná strana, ale len v oprávnených a v odôvodnených prípadoch. Žiadosť o úpravu ceny musí nárokujúca si zmluvná strana doručiť druhej zmluvnej strane v dostatočnom časovom predstihu. Požadovaná zmluvná strana sa k žiadosti vyjadrí v čo najkratšom možnom termíne, najneskôr však do 30 dní od doručenia žiadosti.
- 5.4. Prípadná zmena ceny bude uskutočnená písomným dodatkom k tejto zmluve.

VI. Platobné podmienky a fakturácia

- 6.1. Objednávateľ zaplatí dodávateľovi cenu, dohodnutú v čl. V. tejto zmluvy na základe faktúr .
- 6.2. Platba bude vykonávaná raz mesačne na základe faktúry vystavenej dodávateľom

- v pomernej výške z celkovej ceny za služby k dĺžke trvania/poskytovania služby.
- 6.3. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov, najmä:
- označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo, IČO, IČ DPH,
 - číslo zmluvy,
 - poradové číslo faktúry,
 - deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň vzniku daňovej povinnosti,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - fakturovanú základnú čiastku bez DPH, čiastku DPH a celkovú fakturovanú sumu,
 - označenie diela,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
- 6.4. Pokiaľ faktúra nebude obsahovať všetky potrebné náležitosti a nebude vystavená v súlade s čl. 6.2. tejto zmluvy, objednávateľ ju dodávateľovi vráti na prepracovanie. Dodávateľ vystaví novú faktúru s pôvodným poradovým číslom, ale výrazne Označenú „oprava“.
- Lehoty na zaplatenie počas tejto doby neplynú, splatnosť faktúr sa počíta od doručenia opravenej faktúry.
- 6.5. Faktúra bude vyhotovená v desiatich rovnopisoch
- 6.6. Lehota splatnosti faktúr je do 60 dní odo dňa doručenia objednávateľovi.
- 6.7. Platby splatné objednávateľom sa budú poukazovať na bankový účet, uvedený v čl. 1 tejto zmluvy
- 6.8. Platba konečného zostatku (záverečná platba) je podmienená vykonaním všetkých zmluvných povinností dodávateľa vzťahujúcich sa na realizáciu všetkých fáz alebo častí služieb a podlieha schváleniu záverečnej správy.
- Záverečná platba sa vykoná až po schválení záverečnej správy.
- 6.9. Ak sa vyskytne alebo bude pretrvávajúť niektorý z nasledujúcich prípadov, objednávateľ môže po zaslaní písomného oznámenia dodávateľovi pozastaviť všetky alebo časť platieb splatných dodávateľovi v súlade s touto zmluvou :
- a/ dodávateľ nedodrží svoje povinnosti pri plnení zmluvy ;
 - b/ akýkoľvek iný stav, za ktorý je dodávateľ zmluvne zodpovedný a ktorý podľa názoru objednávateľa ohrozuje alebo môže ohroziť úspešné dokončenie projektu alebo zmluvy.

VII. Povinnosti dodávateľa

- 7.1. Dodávateľ sa zaväzuje postupovať pri zariaďovaní záležitostí súvisiacich s plnením predmetu zmluvy s odbornou starostlivosťou.
- 7.2. Dodávateľ je povinný dbať na príkazy a pokyny objednávateľa a riadiť sa tiež relevantnými pokynmi OIP v zmysle Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi Poskytovateľom a objednávateľom. Odchýliť sa od nich môže len vtedy, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a ak nemôže včas dostať jeho súhlas.
- 7.3. Dodávateľ, resp. ním poverená osoba, je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkom o čom sa dozvie v súvislosti so zariaďovaním záležitosti pre objednávateľa, inak zodpovedá za škodu, ktorú porušením tejto povinnosti objednávateľovi spôsobí.
- 7.4. Dodávateľ sa zaväzuje, že po ukončení činnosti, ktorej plnenie je predmetom tejto zmluvy, odovzdá objednávateľovi celú agendu týkajúcu sa zariaďovanej obchodnej

záležitosti.

VIII. Povinnosti objednávateľa

- 8.1. Objednávateľ je povinný spolupracovať s dodávateľom, poskytnúť mu všetky potrebné podklady na splnenie predmetu zmluvy.
- 8.2. Objednávateľ je povinný vyplatiť dodávateľovi odmenu dohodnutú v čl. V. tejto zmluvy, ak bude dodávateľ plniť povinnosti pri zariaďovaní záležitostí podľa článku III. tejto zmluvy s náležitou odbornou starostlivosťou a včas.

IX. Zodpovednosť za škodu

Dodávateľ zodpovedá objednávateľovi v plnom rozsahu za škodu, ktorú mu spôsobí, porušením povinností, ktoré pre dodávateľa resp. pre ním poverenú osobu, vyplývajú zo záväzkového vzťahu, ak nepreukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi jeho zodpovednosť.

X. Zodpovednosť za chyby

- 10.1. Dodávateľ poskytuje touto zmluvou záruku, že rozsah a kvalita služieb vykonaných pre objednávateľa v zmysle tejto zmluvy bude zodpovedať požiadavkám objednávateľa ako aj príslušným právnym predpisom.
- 10.2. Dodávateľ zodpovedá za chyby a nedostatky, ktoré majú vykonávané služby v čase ich dodania objednávateľovi.
- 10.3. Dodávateľ nezodpovedá za chyby, ktoré boli spôsobené použitím nesprávnych podkladov a informácií poskytnutých objednávateľom.
- 10.4. V prípade oprávneného písomného namietania chýb zo strany objednávateľa služieb voči dodávateľovi, zaväzuje sa tento prípadnú chybu odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie objednávateľom.

XI. Etický kódex

- 11.1. Dodávateľ je povinný konať lojálne a nestranne a v súlade s pravidlami alebo etickým kódexom svojej profesie a s primeranou diskretnosťou. Predovšetkým je povinný sa zdržať vydávania akýchkoľvek verejných vyhlásení týkajúcich sa projektu alebo služieb bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa a nesmie sa zapájať do žiadnych aktivít, ktoré sú v rozpore s jeho povinnosťami voči objednávateľovi podľa zmluvy. Nesmie objednávateľa bez jeho predchádzajúceho písomného súhlasu žiadnym spôsobom zaväzovať, a o tejto svojej povinnosti je povinný informovať tretie strany.
- 11.2. Platby dodávateľovi realizované v súlade so zmluvou budú tvoriť jediný zdroj príjmov alebo zisku dodávateľa vo vzťahu k zmluve.
- 11.3. Dodávateľ a jeho zamestnanci musia zachovávať služobné tajomstvo počas celého trvania zmluvy i po jeho uplynutí. S výnimkou prípadov, keď objednávateľ udelí predchádzajúci písomný súhlas, nesmie dodávateľ ani jeho personál zverejniť alebo prezradiť tretej osobe dôverné informácie získané v priebehu poskytovania služieb alebo ako jeho výsledok. Okrem toho nesmie v neprospech objednávateľa použiť žiadne informácie získané počas alebo pre účely plnenia zmluvy.
- 11.4. Dodávateľ nesmie zverejňovať články týkajúce sa služieb alebo odkazovať na ne pri

vykonávaní služieb pre tretie osoby, a rovnako nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa odhaliť informácie získané od objednávateľa.

XII. Porušenie, pozastavenie a vypovedanie zmluvy

- 12.1 Porušenie zmluvy
 - 12.1.1 Zmluvná strana sa dopúšťa porušenia zmluvy, ak neplní niektorú z povinností vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy.
 - 12.1.2 V prípade porušenia zmluvy jednou zo zmluvných strán je poškodená strana oprávnená žiadať nasledujúce nápravy: a/ náhradu škody; alebo b/ vypovedanie zmluvy.
 - 12.1.3 Náhrada škody môže byť:
 - a/ všeobecné odškodné; alebo
 - b/ splatné odškodné.
 - 12.1.4 Ak je objednávateľ oprávnený k náhrade škody, môže odpočítať takúto náhradu škôd z čiastok splatných dodávateľovi.
 - 12.1.5 Objednávateľ je v súlade s príslušnými predpismi SR oprávnený na náhradu za všetky škody, ktoré sa objavia po ukončení zmluvy, ktoré vznikli konaním dodávateľa.
- 12.2 Pozastavenie zmluvy
 - 12.2.1 Objednávateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie služieb alebo ich časti na takú dobu a takým spôsobom, aký považuje za nevyhnutný (v opodstatnených prípadoch).
 - 12.2.2 Ak doba pozastavenia prekročí 90 dní a pozastavenie nie je zavinené neplnením záväzkov zo strany dodávateľa, dodávateľ môže požiadať zástupcu objednávateľa o povolenie na obnovenie poskytovania služieb do 30 dní alebo môže vypovedať zmluvu. Objednávateľ je povinný sa k žiadosti dodávateľa na obnovenie poskytovania služieb vyjadriť do 30 dní.
- 12.3 Vypovedanie zmluvy zo strany objednávateľa
 - 12.3.1 Vypovedanie zmluvy sa uskutoční bez toho, aby boli dotknuté ostatné práva objednávateľa a dodávateľa vyplývajúce zo zmluvy .
 - 12.3.2 Objednávateľ môže vypovedať zmluvu v nasledujúcich prípadoch, pričom túto skutočnosť je povinný dodávateľovi oznámiť 7 dní vopred:
 - a/ ak dodávateľ nie je schopný riadne poskytovať svoje služby v súlade so zmluvou alebo významným spôsobom neplní svoje zmluvné povinnosti;
 - b/ ak dodávateľ v rozumnom čase nesplní povinnosti uvedené v oznámení zástupcu objednávateľa, v ktorom tento od dodávateľa požaduje odstránenie neplnenia alebo zanedbania zmluvnej povinnosti dodávateľa, ktorá vážne narušuje alebo ohrozuje riadne a včasné poskytovanie služieb;
 - c/ objednávateľ odstúpi od zmluvy ak bol na majetok dodávateľa vyhlásený konkurz, alebo bolo proti dodávateľovi začaté konkurzné, alebo vyrovnávacie konanie, alebo bol proti dodávateľovi pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu, alebo dodávateľ ako právnická osoba, ktorá ja oprávnená podnikať je v likvidácii
 - d/ ak sa objaví právna prekážka, ktorá bráni plneniu zmluvy
 - 12.3.3 Po vypovedaní zmluvy môže objednávateľ dokončiť služby sám alebo môže uzatvoriť inú zmluvu s treťou stranou na náklady dodávateľa. Odo dňa platnosti vypovedania zmluvy dodávateľ nezodpovedá za omeškanie poskytovania služieb; povinnosti dodávateľa vzniknuté pred týmto dátumom však zostávajú nedotknuté.

- 12.3.4 Po vypovedaní zmluvy alebo bezodkladne po obdržaní oznámenia o jej vypovedaní, je dodávateľ povinný prijať všetky nutné kroky na rýchle a systematické ukončenie poskytovania služieb za vynaloženia minimálnych nákladov.
- 12.3.5 Zástupca objednávateľa je povinný, ihneď ako to bude možné, potvrdiť hodnotu služieb a všetky čiastky, ktoré sú splatné dodávateľovi ku dňu vypovedania zmluvy.
- 12.3.6 Po oznámení o vypovedaní zmluvy nebude objednávateľ povinný vykonávať žiadne ďalšie platby dodávateľovi, pokiaľ nebudú služby dokončené, pričom po ich dokončení je objednávateľ oprávnený získať späť od dodávateľa prípadné náklady navyše za dokončenie služieb alebo je povinný dodávateľovi zaplatiť splatný zostatok.
- 12.3.7 Okrem dlžných čiastok za už vykonané služby dodávateľ nebude mať nárok žiadať kompenzáciu za akékoľvek straty alebo škody, ktoré utrpel.

XIII. Vyššia moc

- 13.1 Za porušenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy sa nebude považovať také porušenie, pri ktorom plnení záväzkov zabránili okolnosti zapríčinené vyššou mocou, ktoré vznikli až po podpísaní zmluvy oboma stranami.
- 13.2 Dodávateľ nebude povinný zaplatiť zmluvnú pokutu a nebude zodpovedný za vypovedanie zmluvy, v prípade, že ním spôsobené oneskorenie plnenia alebo iná neschopnosť plniť povinnosti vyplývajúce zo zmluvy sú spôsobené vyššou mocou. Rovnako i objednávateľ nebude musieť vyplatiť úroky z omeškania a nebude zodpovedný za neplnenie alebo vypovedanie zmluvy, v prípade, že ním spôsobené oneskorenie alebo iná neschopnosť plniť povinnosti sú spôsobené vyššou mocou.
- 13.4 Ak zmluvná strana usúdi, že sa vyskytli okolnosti, za ktorých pôsobí vyššia moc a ktoré môžu ovplyvniť plnenie ich povinností, zmluvná strana je povinná bezodkladne oznámiť druhej strane podrobnosti o povahe, predpokladanom trvaní a pravdepodobnom vplyve takýchto okolností. Pokiaľ zástupca objednávateľa nevydá iné písomné pokyny, dodávateľ bude pokračovať vo výkone svojich povinností vyplývajúcich zo zmluvy do tej miery, do akej to bude možné, pričom bude zároveň hľadať primerané alternatívne spôsoby výkonu svojich úloh, ktoré nie sú ovplyvnené vyššou mocou. Dodávateľ však nesmie začať realizovať takéto alternatívne riešenia, kým mu to nenariadi zástupca objednávateľa.
- 13.5 Ak sa vyskytnú okolnosti pôsobenia vyššej moci a ich pôsobenie bude pretrvávajúť viac ako 180 dní, potom bez ohľadu na akékoľvek predĺženie doby realizácie, ktoré bolo dodávateľovi z tohto dôvodu povolené, budú obe strany oprávnené zmluvu vypovedať po zaslaní výpovede druhej zmluvnej strane s 30-dňovou výpovednou lehotou. Ak po vypršaní tejto 30-dňovej lehoty okolnosti pôsobenia vyššej moci stále pretrvávajú, zmluva bude ukončená a následkom toho budú obe strany zbavené povinnosti ďalej plniť túto zmluvu.

XV. Záverečné ustanovenia

- 15.1 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
- 15.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť administratívnym nariadením pre prípravu začatia stavby, ktoré je podmienené overením verejného obstarávania RO.

- 15.3 V prípade, že na predmetnú stavbu nebudú pridelené finančné prostriedky, má sa za to, že táto zmluva nebola uzatvorená
- 15.4 Táto zmluva je vyhotovená v siedmich rovnopisoch, z ktorých pre dodávateľa sú určené 2 vyhotovenia, pre objednávateľa 4 vyhotovenia a 1 vyhotovenie pre RO v SR.

Objednávateľ:

V Spišskom Podhradí dňa 30.5.2011



Bača

Mesto Spišské Podhradie
Mgr. Jozef Bača
Primátor

Zhotoviteľ:

V Spišskej Novej Vsi dňa 3.5.2011

Pohoda services s.r.o.

Letná 68
062 01 Spišská Nová Ves
IČO: 45 968 371 DIČ: 2023172701

Pohoda Services s.r.o.
Ing. Radoslav Palušák
konateľ